УТВЕРЖДАЮ

Комитет образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области

(наименование органа, осуществияющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

Председатель (родицев) (расшифровка подписи)

" 09 января 20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 <u>24</u> год и плановый период 20 <u>25</u>, 26

Наименование муниципального учреждения	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Кировска"	
Виды деятельности муниципального учреждения:	
Реализация основных общеобразовательных прогр	амм начального общего, основного общего, среднего общего образования
Реализация адаптированных основных общеобразо	вательных программ для детей с умственной отсталостью
Реализация алаптированных основных общеобразо	вательных программ
Опганизация и провеление олимпиал, конкурсов, м	иероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих й культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой
деятельности, физкультурно-спортивной деятельно	
Предоставление питания	
Реализация дополнительных общеобразовательных	х программ
Вид муниципального учреждения	общеобразовательная организация
	(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Пост 1 Специя об	оказываемых муниципальных услугах
часть г. Сведения об	OKasbibaciibik ing imamatanan jeng-

	Раздел <u>1</u>			
1. Наименование муниципальной услуги: Реализ начального общего образования	ация основных общеобразовательных программ	Код базовой услуги по базовому	БА81	
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица	(отраслевому) перечню		
A 70				

- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный номер				Показатель, хар	рактеризующий		ества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				
реестровой записи (реестровый	Показатель, ха	арактеризующий содерж услуги	ание муниципальной	условия (фор	мы) оказания ьной услуги	наименование	единица измерения	20 24 го (очередно финансові	й		д 20 26 новый пер	год иод)
номер по базовому (отраслевому) перечню)	(наименован ие показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показателя			¥			
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
	-	5	-	(. %)	-	Ξ	-	-		× -		

Уникальный				Показатель, характеризующий		Показатель объема муниципальной услуги		3.2.744666-36653.00000	показателя объема ппальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
номер реестровой записи (реестровый номер по	Показатель,	характеризующий муниципальной услуги	содержание	условия (форми муниципа услуг	ы) оказания льной	наимено- вание показа-	единица измерения	20 24 год (очередной	20 25 год 20 26 год	20 24 год	20 25 год 20 26 год	
базовому (отраслевому) перечню)	(наимено- вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено- вание показателя)	теля		финансовы й год)	(плановый период)	финансовый год)		
1	2	3	4	5	6	7	8		9		10	

801012O.99.0.5A 81AA03001	Адаптирован ная образователь ная программа	ограниченными	Не указано	Очная с применением дистанционных образовательны х технологий и электронного обучения	Число обучающих ся	человек	27,6	27,6	27,6	бесплатная
801012О.99.0.БА 81АЭ95001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная с применением дистанционных образовательны х технологий и электронного обучения	Число обучающих ся	человек	178,3	178,3	178,3	бесплатная
801012О.99.0.БА 81АЩ91001	Не указано	Дети-инвалиды	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очно-заочная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Число обучающих ся	Человек	1,7	1,7	1,7	бесплатная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное залание считается выполненным (процентов) 5 % общего объёма

задание считается выполненным (процентов) 5 % общего объёма 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

отсутствуют

			Нормативный правовой акт	
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
(A)				<u>.</u>

^{5.} Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
 Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - Комитет) и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" Для получения информации о получении муниципальной услуги 		Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
1.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.	
 Публичное устное информирование осущестляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации. 	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем,	

		1 аздел		
1. Наименование муниципальной услуги		ция основных общеобразовательных программ ого общего образования	Код базовой услуги по базовому	БА96
2. Категории потребителей муниципальной	услуги	Физические лица	(отраслевому) перечню	

- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2 :

Уникальный номер реестровой	Показатель, э	сарактеризующий с	содержание	Показатель, характер (формы) оказания			ества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				ъа
записи (реестровый номер	му	ниципальной услуг	И	услуг				20 24 (очеред	200	20 25 (m	год 20 26 пановый пер	The second
по базовому (отраслевому) перечню)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения					
1	2	3	4	5	6	7	8			9)	
-	=	-	-	-	-	Œ	-	-		-		-

Уникальный				Показатель, харак	теризующий	Показат	ель объема	Значение	показател	я объема	Средн	егодовой размер
номер реестровой записи (реестровый номер	М	актеризующий иниципальной услуги	і содержание	условия (формы) оказания муниципальной услуги		муниципальной наимено- единица		20 24 год 20 25 год 20 26 год (очередно			20 24 год (очередно й	AS
по базовому (отраслевому)	(наименование показателя)	(наименован ие	(наименован ие	(наименование показателя)	(наименован ие	теля		й финансов	(плановы	(плановый период)		(плановый период)
1	2	3	4	5	6	7	8		9		10	
802111O.99.0.5A9 6AA03001	Адаптированна	ограниченны	Не указано	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Число обучающих ся	Человек	28,7	28,7	28,7		бесплатная

802111О.99.0.БА9 6АЮ61001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	¥	Число обучающих ся	Человек	124,7	124,7	124,7	бесплатная
802111О.99.0.БА9 6АЭ56001	Не указано	Дети- инвалиды	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Заочная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Число обучающих ся	Человек	2,3	2,3	2,3	бесплатная
802111О.99.0.БА9 6АП79001	Образовательная программа, обеспечивающая углублённое изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	Не указано	Не указано	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	·	Число обучающих ся	человек	95,4	95,4	95,4	бесплатная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

		1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1	Нормативный правовой акт	
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
			-	· ,

- 5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта) Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на

территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией»

Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта	1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - Комитет) и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" 2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты. 3. Информирование граждан организуется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.	общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу.	
1.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.	

1	1. Публичное устное информирование осущестляется с
I	привлечением средств массовой информации, радио,
	гелевидения (СМИ).

2.Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации.

Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью (начальное общее образование)	Код базовой услуги по базовому	БА90
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	(отраслевому) перечню	a

- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 7:

						Показатель к	ачества муниципальной	Значение показателя качества				
Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)		рактеризующий содержа ципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование	единица измерения	2024 год 20 25 год 20 (очередной финансовый (планов		20 26 год вый период)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наи мено вани	показателя)	(наименова ние показателя)			,				
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
-	-			-		*	-	5 =	*			

		условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема		Значение показателя объема				Среднегодовой размер				
Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	услуги			вание	единица измерения	20 24 год (очередной	20 25 год 20 26 год		20 24 год (очередной		20 26 ro			
	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)	о-вание показат	(наимено-вание показателя)	о-вание показат	теля		финансо год)		(плановый период)		финансовы (плановый по й год)		й период)
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	

801012О.99.0.БА90АА03000	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Число обучающ ихся	Человек	0	0	0	Бесплатная
--------------------------	---	--	--	--------------------------	---------	---	---	---	------------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

*			Нормативный правовой акт	
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
	-	-		

- 5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"

Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-3МО «Об образовании в Мурманской области»

Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации	 Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу. 	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
1.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.	
 Публичное устное информирование осущестляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации. 	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.	

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги	програ	ация адаптированных основных общеобразовательных мм для детей с умственной отсталостью (основное образование)	Код базовой услуги	ББ04
			по базовому	i
2. Категории потребителей муниципальной	услуги	Физические лица с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	(отраслевому) перечню	
2 17	anu) vaneca	во муниципальной услуги.		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 7:

				3		Показатель ка	чества муниципальной	Значение показателя качества			
Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	мун	арактеризующий со, иципальной услуги		Показатель, характеризуют (формы) оказания муниципа		наименование	единица измерения	2024 год 2 (очередной финансовый	20 25 год (планов	20 26 ый перио,	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименован ие показателя)	(наименование показателя)	(наименовани е показателя)	1	2			F	
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
-	-	-	-	2	r u) = 0	₩.		-	-	ú

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

			1			Показа	тель объема	Значени	ие показателя о	бъема	Средне	годовой разм	иер
Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	Показатель, содержание		039	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наимено- вание показа-	единица измерения	20 24 год (очередной		26 год	20 24 год		
	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)					измерения	финансовы й год)	(плановый период)		финансовы (плановый по й год)		период)
1	2	3	4	5	6	7	8		9		10		
851200O.99.0.ББ04A A03000	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Не указано		Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Число обучаю щихся	Человек	14	14	14	Бесплатная		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное 5% общего объёма задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

			Нормативный правовой акт	
DWII	принявший орган	дата	номер	наименование
вид	приплании орган	2	1	5
_1	2	3	4	
-	-			

- 5. Порядок оказания муниципальной у
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"

Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-3МО «Об образовании в Мурманской области»

Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Информационное обеспечение по предоставлению	 Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу. 	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
1.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги, образец заявления о предоставлении образовательной услуги.	
 Публичное устное информирование осущестляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБО! "СОШ № 2 г. Кировска" информации. 	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.	

Роодол	5
Раздел	_

1. Наименование муниципальной услуги	Предоставление питания	Код базовой услуги	
1. Hammonopainio my management y my		по базовому	0112
2. Категории потребителей муниципальной	услуги Физические лица	(отраслевому) перечню	
2. Kateropini no spoots of the		(отраслевом)	у) перечню [

- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

						Показатель ка	чества муниципальной	Значение показателя качества		
Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	Показатель, характеризующии содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование	единица измерения	2024 год (очередной финансовый	20 25 год (планов	20 26 го ый период)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименован ие показателя)	(наименование показателя)	(наименован ие показателя)	показателя				à .
1	2	3	4	5	6	7	8		9	r
	-		5	¥.	2	8₩	: .	Œ		-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

						Показатель объема		Значени	не показателя	объема	Среднегодовой размер		ер
Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	содержание муниципальной			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наимено- вание	единица измерения	20 24 год (очередной	20 25 год 20 26 год		20 24 год (очередной		20 26
	(наименование показателя)	(наимено вание показател я)	(наимено- вание показателя)	(наименование показателя)	(наименован ие показателя)	показа- теля	P	финансовы й год)	(плановый период)		финансовы (плановый период) й год)		
1	2	3	4	5	6	7	8		9	1		10	
562920.P.54.0.011200 01003	Содержание не указано	2=	:■	Не указан		Число обучаю щихся	Человек	472,7	472,7	472,7	Бесплатная		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

	вовые акты, устанавлив		Нормативный правовой акт	
	принявший орган	дата	номер	наименование
вид	принявший орган	дата	2010/201	5
1	2.	3	4	3
1				_
200	-	- 1		

- 5. Порядок оказания муниципальной у
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта) Закон Мурманской области 26.10.2007 900-01-3МО - 01.01.1900 "О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области"

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45

Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Способ информирования. Пиформационное обеспечение по предоставлению иуниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации иуниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - Комитет) и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты. Информирование граждан организуется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.	1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу.	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений

специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения	Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги,	9
 Публичное устное информирование осущестляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации. 	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.	

3 8

	_	
6		Раздел
6		Раздел

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Код базовой услуги по базовому	ББ 52
2. Категории потребителей муниципально	й услуги Физические лица	(отраслевому) перечню	
	(NOW OUT O PARTITUDITION TO INCIDENT.	e.	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2 :

Уникальный номер	номер реестровой записи Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF	ства муниципальной слуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			
•						наименование	единица измерения	20 24 год (очередной	20 25 год 20 1 (плановы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показателя					
1	2	3	4	5	6	7	8		9		
2 2	u n i	-	-	-	-	-	-	-	-	ĕ	

Допустимые (возможные) отклонения от устан-	овленных показателей	качества	муниципальной	услуги,	в пределах	которых	муниципальное
задание считается выполненным (процентов)	50/						

Уникальный номер	Показатель, характеризующий			Показатель, характеризующий		Показатель объема З муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
реестровой записи (реестровый номер по	содерж	ание муниципа услуги	альной	условия (формы) оказания муниципальной услуги		наимено- вание	единица измерения	20 24 год (очередно			20 24 год (очередно	20 25 год 20 26
базовому (отраслевому) перечню)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено- вание показателя)	показа- теля		й финансов ый год)	(плановы	й период)	й финансов ый год)	(плановый пери

304200О.99.0.ББ Не указано 52АЖ51000	Не указано	Не указано	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Количество человеко- часов	Человеко-час	13 736	13 736	13 736	бесплатная
---	------------	------------	--	----------------------------------	--------------	--------	--------	--------	------------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

			Нормативный правовой акт	
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	1	_	:=1	*

- 5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта) Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерство образования и науки РФ 29.08.2013 1008 01.01.2014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов

Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-3МО «Об образовании в Мурманской области»

Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией»

Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Информационное обеспечение по предоставлению	1. Информация, предоставляемая гражданам о	Информация подлежит обновлению в течение тридцати
муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования,	муниципальной услуге, является открытой и общедоступной,	дней со дня внесения соответствующих изменений
культуры и спорта администрации муниципального округа город	в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах	2
Кировск Мурманской области (далее - Комитет) и МБОУ "СОШ	телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета	
№ 2 г. Кировска"	и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего	•
2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и	муниципальную услугу.	
услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную		
организацию, а также через официальные Интернет-сайты.	2	_
3. Информирование граждан организуется индивидуально или	Ð	
публично в устной, письменной форме, путём размещения		
информации в сети Интернет, в печатных средствах массой		
информации, в справочниках, буклетах, на информационных		'
стендах (указателях) и т.п.	6	
1.Индивидуальное устное информирование граждан при	1. Информация должна содержать следующие сведения: о	
личном обращении или по телефону осуществляется	виде и наименовании общеобразовательной организации, о	
специалистами Комитета и работниками	режиме работы организации, об адресе и контактных	
общеобразовательной организации.	телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне	
2. Индивидуальное письменное информирование при	необходимых для предоставления услуги документов.	ÿ.
обращении граждан осуществляется путём почтовых	2. Информационные стенды содержат следующую	
отправлений или по электронной почте (в зависимости от	обязательную информацию:	41 54
способа доставки ответа, указанного в почтовом	-перечень документов, представляемых гражданином для	
обращении, или способа обращения заинтересованного	оформления услуги,	
лица за информацией).	- образец заявления о предоставлении образовательной	
3.Письменное обращение рассматривается в течение 30	услуги.	
дней со дня регистрации письменного обращения.		
1. Публичное устное информирование осущестляется с	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в	
привлечением средств массовой информации, радио,	приёме обращения для предоставления услуги. Обращение	
телевидения (СМИ).	(жалоба) может быть подана заявителем, права которого	
2.Публичное письменное информирование	нарушены, а также по просьбе заявителя его законным	*
осуществляется путём размещения на информационных	представителем в устной или письменной форме.	
стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах		
Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска"		
информации.	·	

	Раздел 7		
1. Наименование муниципальной услуги	Присмотр и уход начального образования	Код базовой услуги по базовому	БА80
2. Категории потребителей муниципальной услуг	и Физические лица	(отраслевому) перечню	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный				V			ства муниципальной	значение показателя качества муниципальной услуги					
номер реестровой записи	Показатель, характери	Y			перизующий содержание муниципальной услуги оказания муниципальной услуги		2020 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		наименование	единица измерения	20 24 год (очередной	20 25 год 20 26 (плановый	
(реестровый номер по	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показателя		X					
базовому 1	2	3	4	5	6	7	8		, ,				
880900O.99.0.5A 80A589000	003 Содержание 1 для 34 вида деятельности	005 Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов		04 Группа продленного дня			. *	9 27	-	; -			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		муниц	показателя объема ипальной услуги 20 25 год 20 26 год	Среднегодовой размер платы (цена, тариф) 20 24 год 20 25 год 20 26 год	
	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено- вание показателя)	наимено-вание показа- теля	единица измерения	(очередно й финансов ый год)	(плановый периол)	(очередно й финансов ый год)	(плановый период)
1	2	3	4	.5	6	7	8		9		10

					002 Число детей	Человек	25	25	25	бесплатная
880900О.99.0.БА для 34 вида исключе	005 Обучающиеся, за исключением детей-	почением петей-	04 Группа продленного дня	 001 Число человеко- дней пребывания	Человеко-день	3 400	3 400	3 400	бесплатная	
			003 Число человеко- часов пребывания	Человеко-час	20 400	20 400	20 400	бесплатная		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

			Нормативный правовой акт	
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
			_	

- 5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта) Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Закон Мурманской области 26.10.2007 900-01-3МО, дата вступления в силу 01.01.1900 "О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги	 Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "COIII № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу. 	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
1.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2 Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	 Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги. 	

массовой информации, радио, телевидения (СМИ). 2.Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации. 1.Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - Комитет) и	услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" 2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты. 3. Информирование граждан организуется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.	электронной почты Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу.	,
 1.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. 	Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов , представляемых гражданином для оформления услуги,	
 Публичное устное информирование осущестляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации. 	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.	,

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

7	4
Раздел	1
Lashesi	

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

Код базовой работы по базовому (отраслевому) перечню

0101

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер	80 (Wallington Control		Показатель, характеризующий		Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
реестровой записи (реестровый номер по		ание мунициг работы		условия (формы) оказания муниципальной работы		наимено- вание показа-	единица измерения	20 24 год (очередно	1 20 25 год 20 26 год		20 24 год (очередно	
базовому (отраслевому) перечню)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	теля	Zerberteten Erschaften	й финансов ый год)	(плановый период)		й финансов ый год)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10		
823011.P.54.1.010				,		Количество меропритяий	Единица	17	17	17	W	бесплатная
10001002	Не указан	-	-	Не указан	-	Количество участников мероприятий	Единица	424,5	424,5	424,5		бесплатная

выполненным	(процентов)	10%
	S * 1 1	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 4

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

-ликвидация (реорганизация) образовательной организации, отзыв лицензии надзорными органами в случае выявления нарушений лицензионных требований, изменение потребности в предоставлении соответствующих муниципальных услуг;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений). В случае изменения типа существующего муниципального учреждения в течение текущего финансового года муниципальное задание формируется не позднее одного месяца со дня принятия муниципального правового акта администрации города Кировска о создании муниципального учреждения или изменения типа существующего муниципального учреждения и утверждается при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о создании муниципального учреждения или изменении типа существующего муниципального учреждения.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет Комитет образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - Комитет), наделенный функциями и полномочиями Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным паспортом услуги;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания			
1	2	3			
Контроль в виде камеральной проверки отчётности	По мере поступления отчётности (ежегодно)				
Контроль в форме выездной проверки	Не реже 1 раза в два года, в соответствии с утверждённым планом, либо по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб потребителей.				

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Муниципальное задание и отчеты об исполнении муниципального заданя, формируемые по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Кировска и финансового обеспечения его выполнения, размещаются лицами, назначенными руководителями муниципальных учреждений, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru, официальном сайте общеобразовательной организации.

Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;

характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

оценку полноты и эффективности использования средств городского бюджета на выполнение муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально, в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного квартала общеобразовательная организация представляет отчет в Комитет

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансого года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчётность предоставляется по установленной форме

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета города в сфере образования (Комитетом) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Комитет в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

На основании данных отчета Комитет осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Комитет имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных

- ¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
 - 2 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- ³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
 - 4 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- ⁵ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Разработчик

В.И. Лапета